

CURRICULUM VITAE

di **Riccardo Vescovo**

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome e cognome	Riccardo Vescovo
Indirizzo	Via Pitrè, 92 Balestrate
Telefono	+39 3331552350 (Tre)
E-mail	vescovoriccardo@gmail.com riccardovescovo@pec.it
Nazionalità	Italiana
Data e luogo di nascita	Palermo, 10 agosto 1980
Partita Iva	05830490826

ISTRUZIONE

- Date (da – a) 1994-1999
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Liceo Scientifico Santi Savarino
- Qualifica conseguita **Maturità scientifica**
- Date (da – a) 1999-2007
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Corso di laurea in Scienze della Comunicazione – indirizzo giornalismo presso l'Università degli Studi di Palermo
- Qualifica conseguita **Laurea in Scienza della Comunicazione con votazione 105/110**
- Date (da – a) 01/04/2005 – 30 settembre 2006
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Praticantato di 18 mesi per iscrizione all'albo dei giornalisti – elenco professionisti
- Qualifica conseguita **Iscrizione Albo dei giornalisti, Ordine di Sicilia - elenco dei professionisti, il 17/07/2007 - Numero tessera: 067958**

CORSI DI SPECIALIZZAZIONE, FORMAZIONE E CERTIFICAZIONI

- Date (da – a) Giugno 2016
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Ninja Academy, scuola di formazione del marketing non convenzionale - corso
 - Qualifica conseguita **Esperto in Facebook marketing, social and community management, gestione professionale dei social, pianificazione campagne di comunicazione**
-
- Date (da – a) Maggio 2017
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Pc Academy - Adobe Authorised Training Centre - Corso
 - Qualifica conseguita **Certificazione di esperto nell'uso del programma di grafica Adobe Photoshop CC della Adobe: competenze in grafica digitale, fotoritocco, elaborazione immagini per siti web**
-
- Date (da – a) Novembre 2017
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione EIPASS 7 moduli – European informatics passport
 - Qualifica conseguita **Certificazione europea competenze informatiche: fondamenti dell'Ict, sicurezza informatica dei dati e delle comunicazioni, navigazione e ricercare informazioni, comunicazione in Rete, elaborazione testi, fogli di calcolo, presentazioni.**
-
- Date (da – a) Marzo 2021
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione British Institutes Examination Board – Certificazione lingua inglese
 - Qualifica conseguita **BI Level B2 Certificate in ESOL International (B2 CEFR)**
-
- Date (da – a) Febbraio 2018
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione EIPASS Web – European informatics passport
 - Qualifica conseguita **Certificazione europea competenze del web: creazione siti con Wordpress, gestione e sviluppo siti web, promozione siti su motori di ricerca e pratiche Seo per migliorare l'indicizzazione, gestione social network, Facebook Marketing.**

FORMAZIONE CONTINUA

- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Qualifica conseguita
 - Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto
 - Qualifica conseguita
 - Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Qualifica conseguita
 - Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Qualifica conseguita
 - Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Maggio 2014
Ordine dei giornalisti – Corso formazione continua
Aggiornamento su “Deontologia giornalistica”
- Novembre 2016
Ordine dei giornalisti – Corso formazione continua
Pratiche SEO per giornalisti online. Ottimizzare le ricerche
- Aprile 2017
Ordine dei giornalisti – Corso formazione continua
La nuova deontologia
- 20 luglio 2017
Ordine dei giornalisti – Formazione professionale continua
Google StreetView e Earth Pro, la geografia a 3D
- 20 luglio 2017
Ordine dei giornalisti – Formazione professionale continua
Geo tools: dai dati alle mappe
- Dal 1 aprile 2005 al 1 ottobre 2006
Stage presso Ateneonline
Quotidiano telematico Università degli studi di Palermo
Redattore - Praticante
Scrittura articoli, impaginazione, titolazione, lavorazione foto, archiviazione, organizzazione del lavoro di redazione. Settori: cronaca, politica, sport.
- Dal 12 aprile 2006 al 12 maggio 2006 e dal 22 maggio 2006 al 22 giugno 2006
Agenzia giornalistica Italia - Agi
Agenzia di stampa
Stage - Redattore, cronista
Scrittura articoli, correzione bozze, conoscenza dinamiche e linguaggio d'agenzia. Settori: cronaca, politica.

ESPERIENZE LAVORATIVE

- Date (da – a) Dal 5 luglio 2006 al 5 agosto 2006 e dal 28 agosto 2006 al 28 settembre 2007
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Stage presso emittente televisiva Tgs – Telegiornale di Sicilia**
- Tipo di azienda o settore Emittente televisiva regionale
- Tipo di impiego Redattore, cronista
- Principali mansioni e responsabilità Scrittura articoli, conoscenza degli strumenti e delle dinamiche di redazione televisivi, montaggio video, organizzazione del lavoro

- Date (da – a) Da gennaio 2006 a oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Giornale di Sicilia**
- Tipo di azienda o settore Quotidiano
- Tipo di impiego Freelance
- Principali mansioni e responsabilità Cronista, scrittura articoli, elaborazione materiale fotografico. Settori: politica regionale e nazionale, lavori all'Ars, attività assessorati e amministrazione regionale, cronaca.

- Date (da – a) Da gennaio 2006 a oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Tgs, Telegiornale di Sicilia**
- Tipo di azienda o settore Emittente televisiva regionale
- Tipo di impiego Collaboratore
- Principali mansioni e responsabilità Cronista di politica e vario, montaggio servizi, lavorazione video

- Date (da – a) Da gennaio 2006
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Rgs, Radio giornale di Sicilia**
- Tipo di azienda o settore Radio
- Tipo di impiego Collaborazione
- Principali mansioni e responsabilità Cronista di politica e vario, montaggio servizi audio

- Date (da – a) Da gennaio 2013 a oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Gds.it**
- Tipo di azienda o settore Giornale d'informazione on line

- Tipo di impiego Collaborazione
 - Principali mansioni e responsabilità Cronista di politica e cronaca varia, scrittura articoli, foto e video
-
- Date (da – a) Dal 1 marzo 2007 al 2018
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro **Giornale di Sicilia**
 - Tipo di azienda o settore Quotidiano
 - Tipo di impiego Redattore con contratti a tempo determinato per un totale di oltre 40 mesi contrattualizzati
 - Principali mansioni e responsabilità Redattore, cronista, scrittura articoli, impaginazione, lavorazione foto, organizzazione del lavoro, correzione testi, titolazione, creazione pagine, archiviazione foto. Organizzazione del lavoro nelle pagine regionali e nazionali soprattutto nei settori della politica, della cronaca e dell'economia. Cronista parlamentare, attività assessorati e amministrazione regionale.
-
- Date (da – a) Da maggio 2006 a maggio 2007
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Collaborazione con **"I love Sicilia"**
 - Tipo di azienda o settore Mensile regionale di stili e tendenze
 - Tipo di impiego Collaborazione
 - Principali mansioni e responsabilità Scrittura articoli di cronaca, attualità, tendenza
-
- Date (da – a) 27 novembre 2008- 27 novembre 2009
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro **Comune di Alcamo**
 - Tipo di azienda o settore Bando pubblico per la realizzazione del progetto finanziato con fondi comunitari dal titolo "Risorsacqua"
 - Tipo di impiego Addetto stampa e responsabile enti locali
 - Principali mansioni e responsabilità Comunicazione istituzionale e pubblica, comunicati stampa, rassegna stampa, progettazione campagna di comunicazione, organizzazione convegni e incontri, coordinamento con gli amministratori locali del comprensorio, coinvolgimento istituzioni, seminari con le scuole, raccolta foto e video, aggiornamento sito istituzionale del Comune. Diffusione risultati per sensibilizzare la cittadinanza nell'uso consapevole delle risorse idriche.

- Date (da – a) 2012
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Media&Service soc. Coop.**
- Tipo di azienda o settore Società cooperativa di comunicazione
- Tipo di impiego Addetto stampa
- Principali mansioni e responsabilità Responsabile comunicazione di tre conferenze stampa relative alla conclusione di alcuni progetti, pianificazione del lavoro, organizzazione incontri con la stampa, redazione comunicati.

- Date (da – a) 2011-2012
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Associazione Cesdam – Centro studi per l’ambiente nel Mediterraneo**
- Tipo di impiego Consulente per la comunicazione e ricercatore in un progetto finanziato da bando regionale
- Principali mansioni e responsabilità Organizzazione del lavoro, progettazione banca dati on line sulle battaglie in Sicilia in difesa dell’ambiente, organizzazione convegni e incontri con la stampa e le scuole, ricerca e archiviazione materiale storico, digitalizzazione di documenti giudiziari e articoli di giornale, addetto stampa, coordinamento attività con altre associazioni del territorio.

- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Service&Advice Srl**
- Tipo di azienda o settore Società di marketing culturale e sviluppo territoriale
- Tipo di impiego Addetto stampa per la presentazione dei risultati del progetto Upload, finanziato dall’assessorato della Famiglia e politiche sociali della Regione, all’interno dell’Avviso 1/2011 “Priorità G soggetti in condizione di disagio a causa di povertà estrema”, con le risorse del Fondo Sociale Europeo
- Principali mansioni e responsabilità Responsabile comunicazione, organizzazione conferenza stampa, redazione comunicati, pianificazione incontri.

- Date (da – a) Maggio 2016
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Asael**
- Tipo di azienda o settore Associazione siciliana amministratori enti locali
- Tipo di impiego Consulente per la comunicazione, addetto stampa in occasione del convegno organizzato a Palermo sugli effetti della riforma Madia sui Comuni
- Principali mansioni e responsabilità Comunicati stampa, rassegna stampa, organizzazione conferenza stampa, realizzazione foto e video in occasione di manifestazioni pubbliche.

- Date (da – a) Da maggio 2010 a oggi
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro **Uiltucs Uil Sicilia**
 - Tipo di azienda o settore Sindacato del turismo, del commercio e dei servizi
 - Tipo di impiego Consulente per la comunicazione, addetto stampa
 - Principali mansioni e responsabilità Comunicati stampa, supervisione social media, rassegna stampa, organizzazione conferenze stampa, realizzazione foto e video in occasione di manifestazioni pubbliche, diffusione note sull'attività sindacale.
-
- Date (da – a) Da giugno a settembre 2011
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro **Obr - Confindustria**
 - Tipo di azienda o settore Associazione industriali
 - Tipo di impiego Addetto stampa progetto di formazione continua
 - Principali mansioni e responsabilità Scrittura comunicati, rassegna stampa, organizzazione e promozione incontri e attività con gli associati.
-
- Date (da – a) Dal 1 maggio 2018 al 31 dicembre 2018
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro **Catanzaro Costruzioni**
 - Tipo di azienda o settore Azienda del settore rifiuti
 - Tipo di impiego Comunicazione
 - Principali mansioni e responsabilità Realizzazione e gestione sito internet, produzione materiale audiovisivo, progettazione profili social, elaborazione testi e materiale divulgativo
-
- Date (da – a) Dal 1 luglio 2019 a oggi
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro **Fials Palermo**
 - Tipo di azienda o settore Sindacato della sanità
 - Tipo di impiego Addetto stampa, consulente per la comunicazione
 - Principali mansioni e responsabilità Comunicati stampa, rassegna stampa, organizzazione incontri pubblici, conferenze stampa, materiale divulgativo, realizzazione materiale per i social
-
- Date (da – a) Dal 1 luglio 2016 a oggi

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Nursind Sicilia**
- Sindacato regionale professioni infermieristiche
 Addetto stampa, consulente per la comunicazione
 Comunicati stampa, rassegna stampa, organizzazione incontri pubblici, conferenze stampa, materiale divulgativo, organizzazione lavoro social e aggiornamento profili, elaborazione testi e campagne di comunicazione.
- Date (da – a)
 - Dal 4 gennaio 2019 al 31 gennaio 2019
 - Dal 01 febbraio 2019 al 30 giugno 2019
 - Dal 01 luglio 2019 al 30 settembre 2019
 - Dal 01 ottobre 2019 al 31 dicembre 2019
 - Dal 02 gennaio 2020 al 30 aprile 2020
 - Dal 15 maggio 2020 al 31 luglio 2020
 - Dal 01 agosto 2020 al 31 dicembre 2020
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Assessorato regionale Energia e servizi pubblica utilità**
- Regione Siciliana
 Consulente comunicazione assessore
 Consulenza comunicazione, cura e aggiornamento profili social, rapporti con la stampa, comunicati stampa, rassegna stampa

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

PRIMA LINGUA **Italiano**

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura **Francese**
Ottima
- Capacità di scrittura Ottima
- Capacità di espressione orale Buona

	Inglese
• Capacità di lettura	Ottima
• Capacità di scrittura	Buona
• Capacità di espressione orale	Buona

CONOSCENZE INFORMATICHE

SISTEMI OPERATIVI	Microsoft Windows, Mac
PROGRAMMI DI GRAFICA E VIDEO	Photoshop, Paint, Movie Maker, Imovie
INTERNET E COMPETENZE DIGITALI	Wordpress development, Blogging, Social media marketing, Social media strategy, Facebook marketing, Community & Social media management, Webmaster, Webcontent. Realizzazione siti web, ottima conoscenza della piattaforma Wordpress, buone nozioni di indicizzazione siti sui motori di ricerca, gestione social network ai fini commerciali e pubblicitari, realizzazione e aggiornamento siti internet. Ottima conoscenza di tutti i principali programmi di scrittura, ritocco foto e lavorazione video. Capacità di realizzazione e impaginazione riviste di carta e telematiche.

ALTRE INFORMAZIONI

- Dal 2012 al 2015 presidente del Cda di Area Comunicazione Srl, società di comunicazione.
- Dall'aprile 2015 al marzo 2017 tesoriere dell'Assostampa Palermo, il sindacato dei giornalisti.

PUBBLICAZIONI

Libro-inchiesta "A mafia e malandrineria, la storia del porto di Balestrate", La Zisa editore, Isbn 978-88-95709-57-4

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.lgs 196 del 30 giugno 2003

Il sottoscritto Riccardo Vescovo, nato a Palermo il 10/08/1980, C.F. VSCRCR80M10G273, dichiara ai sensi degli artt. 46-47 DPR 445/2000, che le informazioni contenute in questo curriculum vitae sono veritiere.